

**План работы профсоюзного комитета
МБОУ «Лучовская СОШ»
на 2025 -2026 учебный год**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008F74B6FD22912B5A055CC788F11951FA
Владелец: Гафиятуллина Гульназ Ахметовна
Действителен: с 20.06.2025 до 13.09.2026

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Отчет председателя профкома и директора о ходе выполнения Коллективного договора	Январь	Зиннатуллина Р.Ш. Гафиятуллина Г.А.
2	Участие профкома в проведении аттестации педагогов	Декабрь 2025 г.	Зиннатуллина Р.Ш. Аверьянова А.А.
3	Контроль за выполнением новой отраслевой системы оплаты труда	в течение года	Зиннатуллина Р.Ш.
4	Рассмотрение и утверждение соглашения по охране труда на 2026 год	Январь	Гафиятуллина Г.А.
5	Работа профсоюзного комитета по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	В течение года	Зиннатуллина Р.Ш.
6	Контроль за уплатой членских профсоюзных взносов	Декабрь-январь	Зиннатуллина Р.Ш.
7	Оформление и обновление информации уголка «Профсоюзная жизнь»	В течение года	Ишмухамметова Г.К.
8	Обеспечение своевременного рассмотрения письменных и устных заявлений членов Профсоюза	В течение года	Зиннатуллина Р.Ш.
9	Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	В течение года	Зиннатуллина Р.Ш.
10	Организация рейдов по учебным кабинетам, производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда. Ознакомление коллектива с итогами рейда	1 раз в полугодие	Левагина Н.Е.
11	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков работникам на летний период	Декабрь	Зиннатуллина Р.Ш. Аверьянова А.А.
12	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками школы (рейд)	Сентябрь	Аверьянова А.А.
13	Оказание членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи	В течение года по мере обращения	Зиннатуллина Р.Ш.

14	Принять участие в городских мероприятиях, запланированных по плану	По плану	Ишмухамметова Г.К.
15	Разработать план мероприятий по оздоровлению коллектива	Январь	Зиннатуллин В.Г.
16	Организация и проведение мероприятий, посвященных чествованию ветеранов, юбиляров, Дня учителя, 8 марта, 23 февраля, оказание мат. помощи	В течение года	Ишмухамметова Г.К. Галимова З.Р.
17	Своевременное оформление профсоюзной документации, сдача отчетов	В течение года	Зиннатуллина Р.Ш.

Председатель профкома _____ Зиннатуллина Р.Ш.